



## INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI SANITARI PRESSO IL PRONTO SOCCORSO a norma dell'art.13 R.E. 2016/679

Gentile Signora/ Egregio Signore,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento o GDPR", l'**ASP di Messina**, in qualità di Titolare del trattamento dei suoi Dati Personali (di seguito "Titolare"), con sede in **Via La Farina 263/N, 98123 Messina, pec protocollogenerale@pec.asp.messina.it**, Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali comuni e particolari (ossia dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), con riferimento alle attività che complessivamente possono essere esercitate all'interno dei Pronto Soccorso dei Presidi Ospedalieri dell'ASP nelle diverse articolazioni organizzative, in quanto correlata al servizio di diagnosi e cura che Lei desidera richiedere. Il Titolare ha nominato il **D.P.O.** (Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati) raggiungibile all'indirizzo **dpo@asp.messina.it**

### Finalità del trattamento dei dati

L'ASP di Messina è deputata ad erogare prestazioni di prevenzione, cura e riabilitazione ed è autorizzata a trattare i Suoi dati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali demandate all'Azienda stessa. Nello specifico il **Pronto Soccorso** ha il compito di accettare, stabilizzare, far diagnosi e trattare ogni utente in condizioni critiche o che presenti condizioni cliniche con le caratteristiche dell'emergenza o dell'urgenza, sia differibile che indifferibile. Ad ogni paziente vengono fatti diagnosi, trattamento e stabilizzazione secondo i vari livelli di criticità che presentano. Il paziente può essere osservato in OBI (Osservazione Breve Intensiva) e successivamente dimesso o ricoverato, a seconda della situazione clinica; può essere dimesso direttamente dal PS, ricoverato in ospedale o trasferito presso altra struttura sanitaria, ove indicato. Per le urgenze minori, il paziente può essere inviato direttamente allo Specialista competente.

Il trattamento dei dati personali e sensibili da parte dell'Azienda è finalizzato a:

- A. tutelare un Suo interesse vitale, qualora Lei si trovi nell'incapacità fisica e giuridica di prestare il suo consenso
- B. tutelare la Sua salute e la Sua incolumità fisica;
- C. tutelare la salute e l'incolumità fisica di altre persone o della collettività, per fini di sanità e igiene pubblica;
- D. prescrivere farmaci ed esami sanitari;
- E. accertare e certificare il Suo stato di salute e provvedere a tutti gli altri adempimenti, anche amministrativi e contabili correlati all'espletamento delle attività istituzionali connesse alla finalità di tutela della salute e dell'incolumità fisica;
- F. salvaguardare i Suoi interessi vitali o di un'altra persona fisica, anche qualora si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso.

Base giuridica: Per le finalità di cui sopra la base giuridica è l'art. 9 par. 2 lett. H, e par. 3 del R.E. 2016/679.

### Natura del conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto di rispondere

Salvi i casi di urgenza e/o emergenza sanitaria, il conferimento dei dati richiesti per le finalità di cura della salute, ivi comprese quelle amministrative a queste strettamente correlate è indispensabile; il mancato conferimento rende impossibile all'interessato l'accesso alla prestazione sanitaria; mentre il mancato consenso al trattamento dei dati per altre finalità eventualmente perseguite (es. comunicazione dello stato di salute dell'interessato a familiari, utilizzo dei dati per ricerca scientifica, valutazione del gradimento ecc...) non impedisce l'accesso alla prestazione sanitaria.



## Modalità del trattamento

I Suoi Dati Personali saranno trattati - secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica. La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati sono garantiti dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

Quando Lei accede al Pronto Soccorso di uno dei Presidi Ospedalieri dell'Azienda per una prestazione sanitaria, Le vengono chiesti da parte degli operatori i dati personali (nome, cognome, codice fiscale, tipo di esenzione, etc.) necessari ed obbligatori per provvedere ad erogare la prestazione di Pronto Soccorso. Oltre ai sopra citati dati personali, Le potrà essere richiesto anche un numero di telefono personale, fisso o cellulare, ed un indirizzo e-mail che potranno essere utilizzati, fino a Sua diversa indicazione, per finalità di prevenzione e di tutela di sanità collettiva e igiene pubblica. In caso di ricovero ospedaliero, i Suoi dati anagrafici ed i dati relativi al reparto in cui Lei è ricoverato/a saranno trattati per agevolare l'accesso ai reparti di degenza da parte dei visitatori; nel caso in cui Lei non intenda renderli disponibili, può manifestare l'eventuale specifico dissenso all'atto del ricovero. I dati da Lei rilasciati all'Azienda verranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato e istruito dal Titolare, e saranno conservati in luogo idoneo ed appropriato, tutelandone la riservatezza, nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. Saranno trattati da imprese esterne, previamente nominate quali "responsabili esterni" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, alle quali è affidato il compito di svolgere specifiche operazioni necessarie per garantire i servizi dell'Azienda, nei limiti strettamente pertinenti alle finalità di cui sopra. Si informa che non esiste presso l'Azienda alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

## Videosorveglianza

Nell'area perimetrale del Pronto Soccorso è attivo un sistema di videosorveglianza per ragioni di tutela della salute e sicurezza dei degenti, dei visitatori e del personale nonché del patrimonio aziendale, adeguatamente segnalato da appositi cartelli informativi e gestito nel pieno rispetto di quanto stabilito nella normativa vigente, nel Provvedimento in materia di videosorveglianza dell'8 aprile 2010 dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, dai Provvedimenti di soft law degli Enti coinvolti (per esempio l'Ispettorato Nazionale del Lavoro), nonché nel regolamento aziendale del sistema di videosorveglianza Deliberazione n° 2769 del 27/09/2018

## Conservazione dei dati

I dati personali, particolari ed idonei a rivelare lo stato di salute da Lei forniti e/o prodotti dall'Azienda verranno conservati per il tempo previsto dall'attuale normativa. In particolare, i dati relativi a ciascun episodio di ricovero, raccolti nella relativa cartella clinica, verranno conservati a tempo indeterminato. Le restanti tipologie di trattamento dati che l'Azienda può effettuare per l'Assistito saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare

## Comunicazione dei dati

I dati relativi al suo stato di salute non sono oggetto di diffusione (non possono cioè essere resi noti ad un numero indistinto di soggetti) né verranno trasferiti in Paesi Terzi o organizzazioni internazionali. Possono invece essere comunicati ai soggetti pubblici e privati, enti, istituzioni, società per il raggiungimento delle loro finalità e solamente nei casi previsti da norme di legge o di regolamento.

I suoi dati possono essere comunicati a:

- Soggetti pubblici o privati coinvolti nel percorso diagnostico-terapeutico;
- Fornitori di servizi (come consulenti, istituti di credito, enti certificatori, la società di gestione dell'archivio delle cartelle cliniche, società di gestione di macchine elettro-medicali, gestione delle



conferme telefoniche delle prenotazioni di esami e/o visite, software house, ecc..) i quali agiscono tipicamente in qualità di Responsabili del Trattamento ex art. 28 del Regolamento - strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare

- Regione per finalità di competenza regionale;
- Azienda sanitaria di residenza (se diversa da quella di accesso);
- Servizi Sociali del Comune per le attività connesse all'assistenza di soggetti deboli;
- Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria;
- Soggetti qualificati ad intervenire in controversie in cui è parte l'Azienda (compagnia assicurativa, ecc.);
- Medici di medicina generale/pediatri di libera scelta, quando previsto;
- INPS/INAIL.

### **Diritto dell'interessato**

Lei ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che La riguardano, secondo le modalità e le condizioni ivi indicate, previsti dagli articoli 15 (Diritto di accesso dell'interessato), 16 (Diritto di rettifica), 17 (Diritto alla cancellazione ovvero diritto all'oblio), 18 (Diritto di limitazione di trattamento), 20 (Diritto alla portabilità dei dati). In particolare, potrà revocare il consenso prestato ai sensi dell'art. 7 del GDPR con le conseguenze sopra indicate, potrà ottenere la portabilità dei dati che La riguardano nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali). Lei può formulare una richiesta di opposizione al trattamento dei Suoi dati ex articolo 21 del GDPR nella quale dare evidenza delle ragioni che giustificano l'opposizione

Per esercitare i diritti di cui agli articoli sopra citati può inviare richiesta all'ufficio Protocollo dell'ASP di Messina **Via La Farina 263/N, 98123 Messina, pec: [protocollogenerale@pec.asp.messina.it](mailto:protocollogenerale@pec.asp.messina.it).**