



REGIONE SICILIANA

Manuale Utente InterCUP

Versione 3.0

InterCUP Portale per la prenotazione delle prestazioni
ambulatoriali

Febbraio 2021



INDICE

| | |
|---|----------|
| 1. PREREQUISITI..... | 3 |
| 1.1 SPID | 3 |
| 1.2 Ricetta Dematerializzata | 3 |
| 2. IL PROCESSO DI PRENOTAZIONE | 4 |
| 2.1 Accesso al portale..... | 4 |
| 2.2 Autenticazione con SPID | 5 |
| 2.3 Home page utente..... | 6 |
| 2.4 Effettua una prenotazione | 7 |
| 3. GESTIONE ASSISTENZA | 9 |

1. PREREQUISITI

1.1 SPID

Per accedere al sistema è necessario avere una identità SPID. SPID è il Sistema Pubblico d'Identità Digitale con il quale è possibile accedere ai servizi online della pubblica amministrazione e dei privati aderenti, con una coppia di credenziali (username e password) personali.

Maggiori informazioni: <https://www.spid.gov.it>

1.2 Ricetta Dematerializzata

L'assistito, per effettuare una prenotazione, deve inserire il codice di una ricetta dematerializzata; il sistema ne controllerà la validità e la disponibilità. Il Sistema Tessera Sanitaria effettua in tempo reale i controlli che consentono:

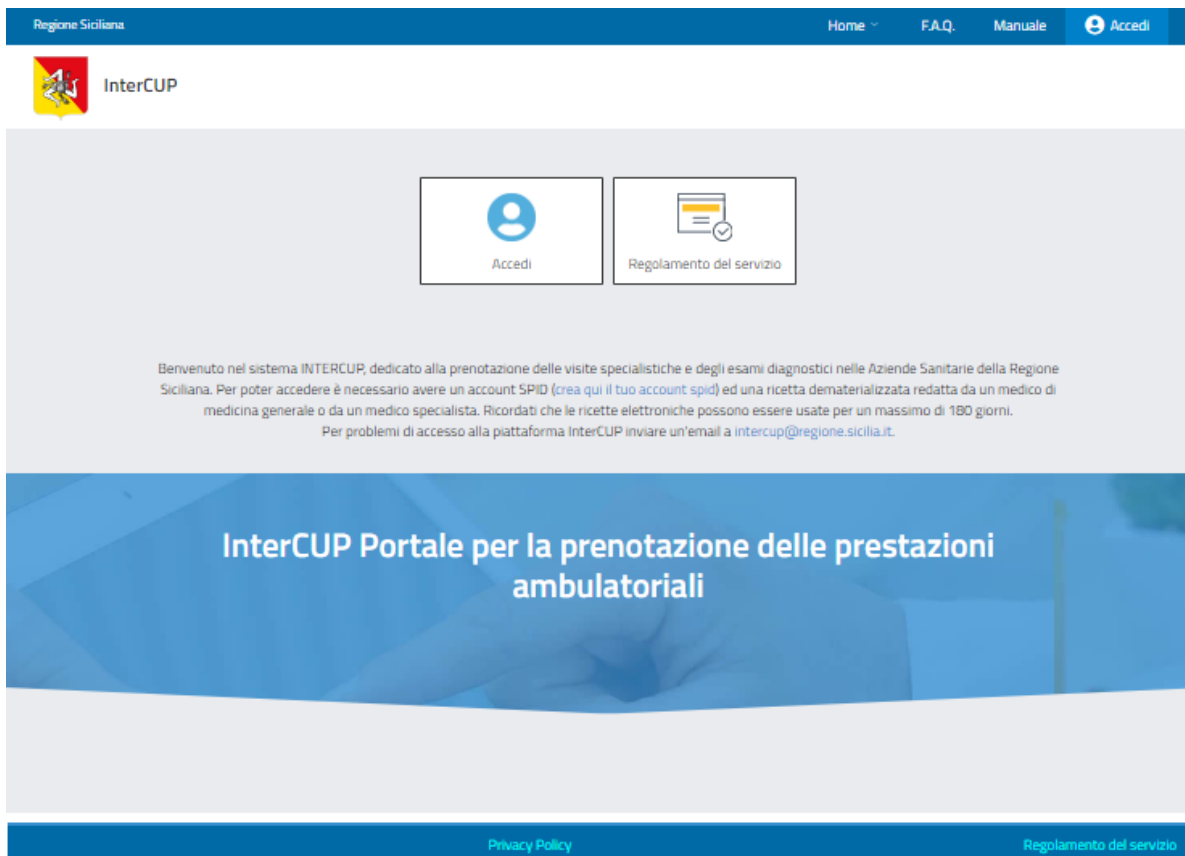
- corretta identificazione dell'assistito in fase di prescrizione;
- esistenza del diritto dell'assistito alle esenzioni per reddito;
- esistenza della prestazione specialistica sulla base dei nomenclatori tariffari e dei cataloghi forniti da ogni singola Regione.

Maggiori informazioni <https://sistemats1.sanita.finanze.it/portale/ricetta-elettronica>

2. IL PROCESSO DI PRENOTAZIONE

2.1 Accesso al portale

Il portale è raggiungibile tramite l'indirizzo <http://intercup.regione.sicilia.it>



Sulla **Home page** del sistema InterCup prima del login sono presenti due funzionalità: “Accedi” e “Regolamento del servizio”.

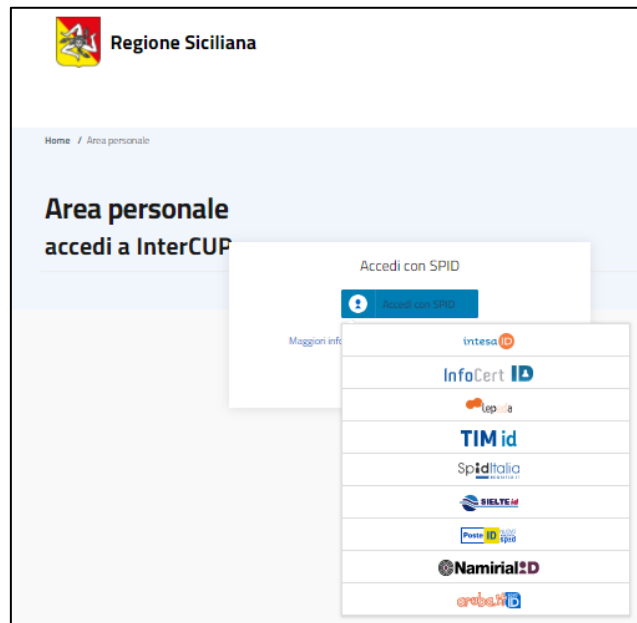
Accedi: indirizza alla pagina di accesso tramite SPID.

Regolamento del servizio: visualizza il regolamento di servizio dell’InterCUP.

Se in questa fase emergono dei problemi di accesso o di fruizione del servizio, l’utente ha la possibilità di inviare una e-mail per richiedere assistenza (intercup@regione.sicilia.it). La segnalazione sarà presa in carico dal presidio tecnico e processata dandone riscontro all’assistito via e-mail.

2.2 Autenticazione con SPID

Gli utenti dovranno autenticarsi tramite **SPID** scegliendo tra i provider disponibili, per effettuare una prenotazione sulle diverse strutture sanitarie regionali.



Le schermate successive possono cambiare in funzione dal gestore di identità dello SPID dell'utente.



In queste immagini è rappresentato l'accesso tramite SPID di POSTE ITALIANE.



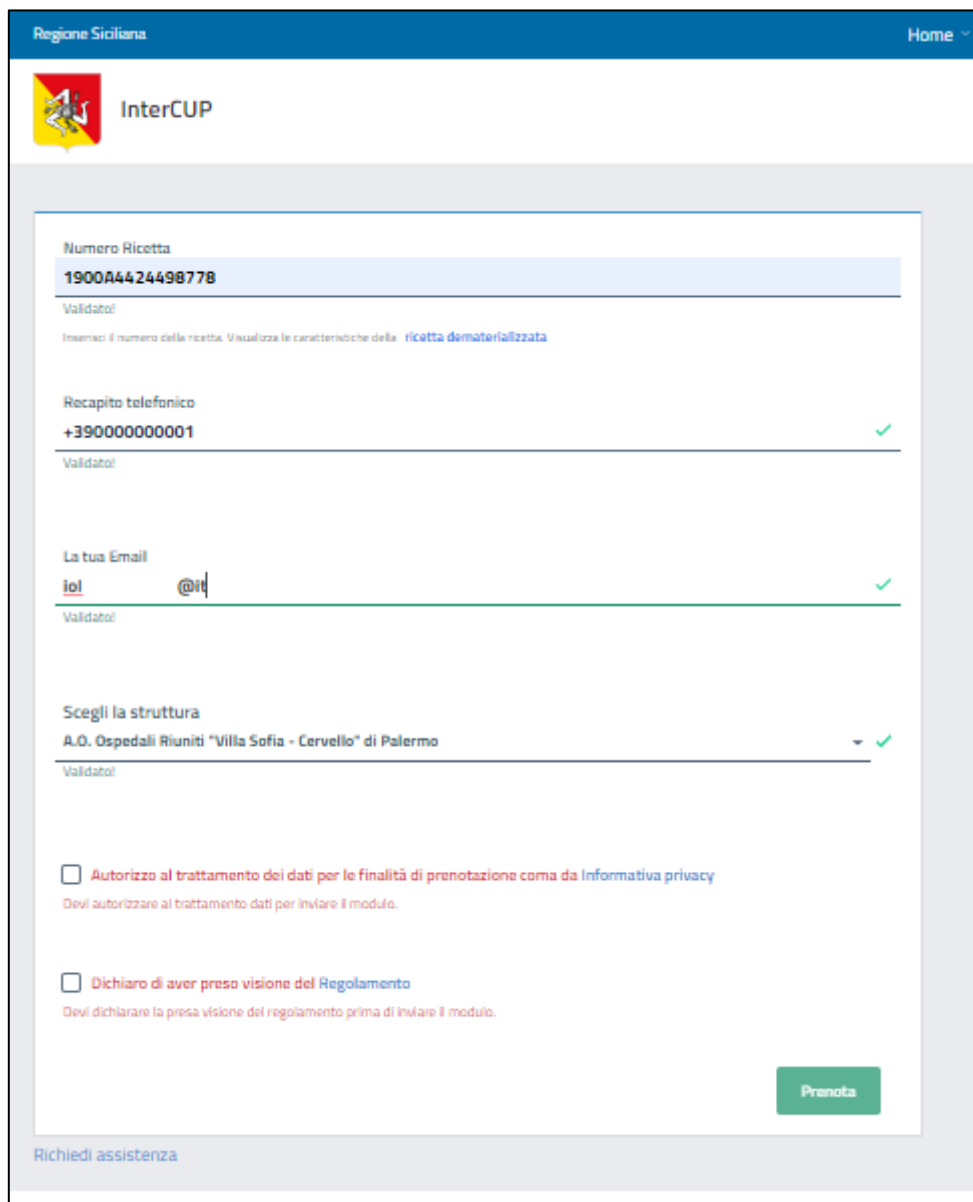
2.3 Home page utente

Dopo aver effettuato l'accesso con il proprio SPID, il portale presenterà la **Home Page** dell'utente, attraverso la quale è possibile effettuare una nuova prenotazione ("**Effettua una prenotazione**") o inoltrare una richiesta di assistenza ("**Richiedi assistenza**").



2.4 Effettua una prenotazione

Dopo aver cliccato su “**Effettua una prenotazione**”, l’utente inserisce un set di dati (*Numero Ricetta, Recapito telefonico* ed e-mail dove ricevere le conferme di prenotazione) e sceglie la struttura sanitaria in cui effettuare la richiesta di prenotazione.



The screenshot shows the InterCUP booking form interface. At the top, there is a blue header with the text "Regione Siciliana" and a "Home" dropdown menu. Below the header is the InterCUP logo. The main form area contains several fields:

- Numero Ricetta:** A text input field containing "1900A4424498778". Below it, the text "Validato!" is displayed, followed by a link: "Inserisci il numero della ricetta. Visualizza le caratteristiche della ricetta dematerializzata".
- Recapito telefonico:** A text input field containing "+390000000001". To the right of the field is a green checkmark. Below it, the text "Validato!" is displayed.
- La tua Email:** A text input field containing "ioi @it". To the right of the field is a green checkmark. Below it, the text "Validato!" is displayed.
- Scegli la struttura:** A dropdown menu showing "A.O. Ospedali Riuniti 'Villa Sofia - Cervello' di Palermo". To the right of the dropdown is a green checkmark. Below it, the text "Validato!" is displayed.

Below the form fields, there are two checkboxes:

- Autorizzo al trattamento dei dati per le finalità di prenotazione come da Informativa privacy**
Devi autorizzare al trattamento dati per inviare il modulo.
- Dichiaro di aver preso visione del Regolamento**
Devi dichiarare la presa visione del regolamento prima di inviare il modulo.

At the bottom right of the form, there is a green button labeled "Prenota". At the bottom left, there is a link "Richiedi assistenza".

I campi “**Recapito Telefonico**” e “**La tua email**” presentano come valori predefiniti quelli presenti sull’account SPID dell’utente, ma l’utente potrà sarà modificarli.

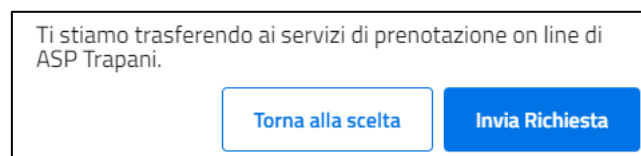
Le strutture che aderisco al progetto sono selezionabile attraverso un menu a tendina **“Scegli la struttura”**.

Dopo aver letto ed accettato l'*informativa privacy* ed aver preso visione del *Regolamento del servizio*, l'utente prosegue utilizzando il tasto **“Prenota”**.

Alla pressione sul pulsante il sistema esegue in automatico una serie di controlli sul numero di ricetta; ad esempio: 1. se la ricetta è già stata utilizzata; 2. se si tratta di una ricetta intestata ad un altro assistito; in ogni caso il sistema avvisa l'utente tramite uno specifico un messaggio specifico entro un *pop up*.

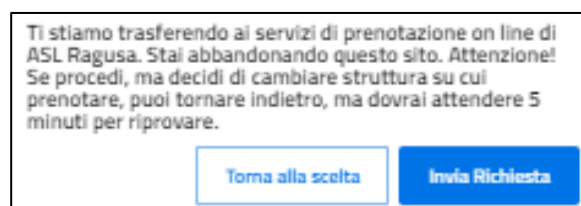


I dati della ricetta dematerializzata vengono validati tramite integrazione sul **“Sistema TS”** e trasmessi al **CUP on line** della struttura sanitaria scelta dall'utente. Il sistema con un messaggio avvisa l'utente che verrà trasferito su un sistema diverso dall'InterCup.



Dopo aver selezionato il testo **“Invia richiesta”**, l'utente si ritroverà a navigare all'interno del **CUP on Line** della struttura sanitaria secondo le logiche e i manuali di istruzione definiti dalle singole strutture e che saranno disponibili all'interno dei siti delle stesse.

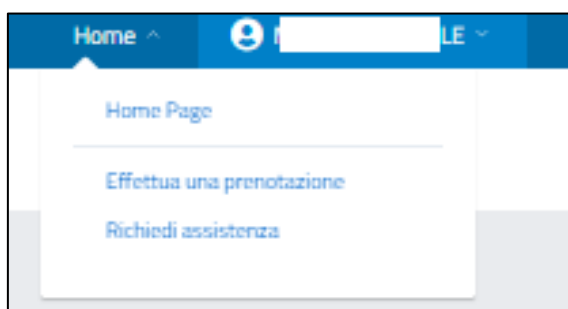
È possibile su alcuni CUP locali, anche per il solo fatto di aver navigato all'interno del servizio di prenotazione on line, pur non avendo selezionato nessuna data o proceduto a prenotare, che **il sistema blocchi per alcuni minuti la ricetta**. Per quell'intervallo di tempo non sarà possibile prenotare su altre strutture, ma si dovrà attendere e riprovare in seguito.



3. GESTIONE ASSISTENZA

All'interno del sistema Intercup è presente un modulo per richiedere assistenza alla struttura. Il modulo è raggiungibile da diversi punti:

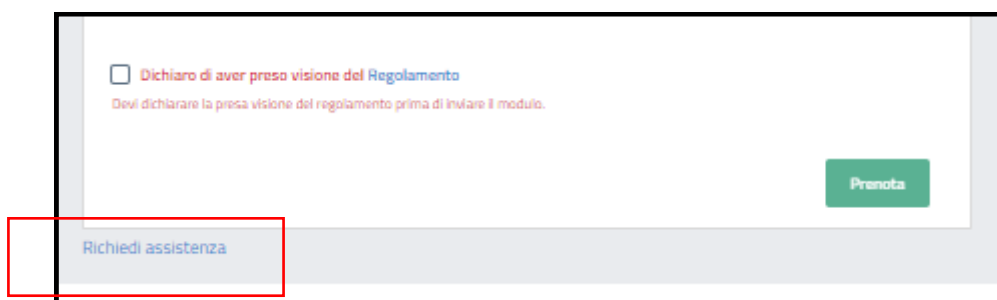
- 1) In alto a destra sotto il pulsante **Home** è possibile selezionare la voce **“Richiedi assistenza”**.



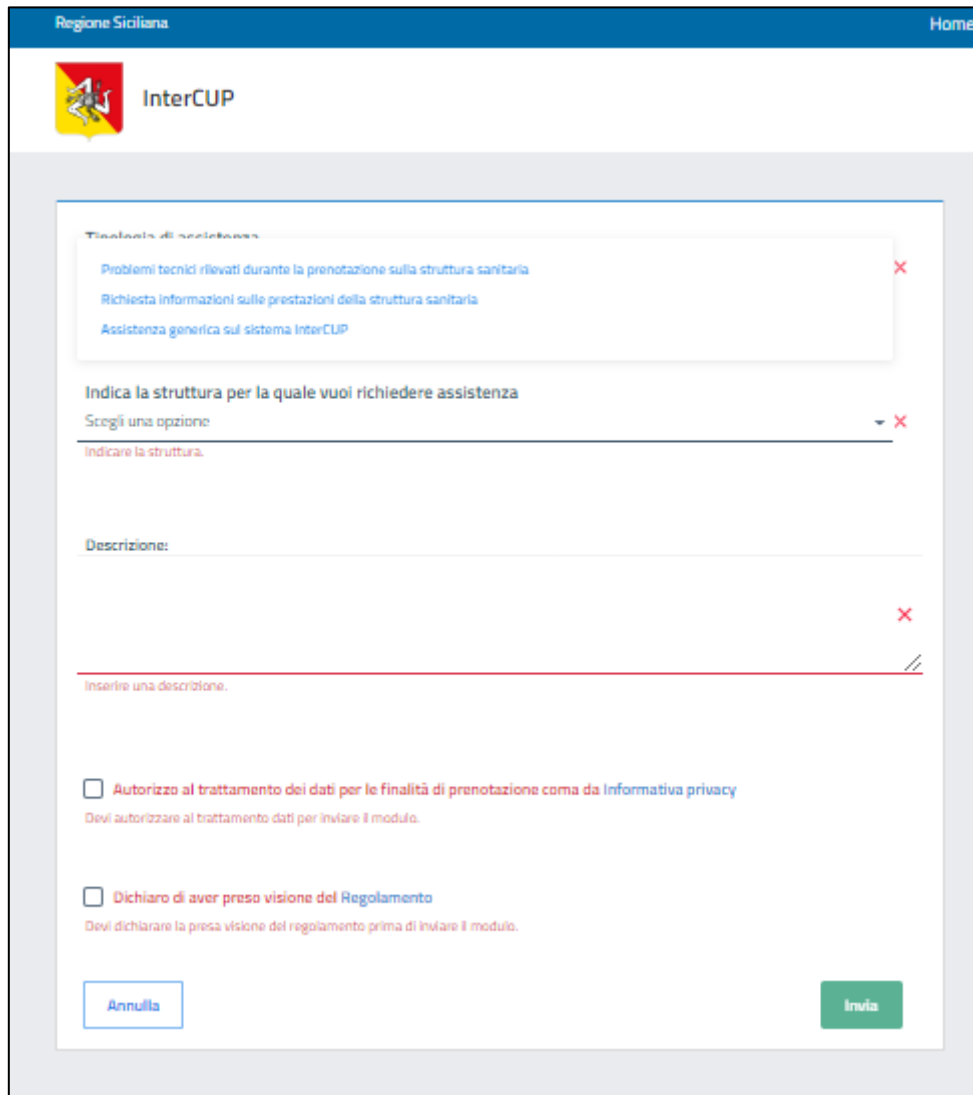
- 2) attraverso il pulsante presente nella **Home page** utente (dopo l'autenticazione).



- 3) tramite un link in fondo al form di prenotazione della prestazione (**“Richiedi assistenza”**).



Il modulo (form) di “**Richiesta assistenza**” permette di selezionare il destinatario della comunicazione e inserire la motivazione della richiesta.



The screenshot shows the 'Richiesta assistenza' form within the InterCUP interface. The form is titled 'Richiesta di assistenza' and includes the following elements:

- Titolo della richiesta:** A dropdown menu with three options: 'Problemi tecnici rilevati durante la prenotazione sulla struttura sanitaria', 'Richiesta informazioni sulle prestazioni della struttura sanitaria', and 'Assistenza generica sul sistema InterCUP'.
- Indica la struttura per la quale vuoi richiedere assistenza:** A dropdown menu with the label 'Scegli una opzione' and the instruction 'Indicare la struttura.'
- Descrizione:** A text area with the label 'Descrizione:' and the instruction 'Inserire una descrizione.'
- Consentimenti:** Two checkboxes with associated text:
 - Autorizzo al trattamento dei dati per le finalità di prenotazione come da Informativa privacy**
Devi autorizzare al trattamento dati per inviare il modulo.
 - Dichiaro di aver preso visione del Regolamento**
Devi dichiarare la presa visione del regolamento prima di inviare il modulo.
- Buttons:** 'Annulla' (blue) and 'Invia' (green).

Sono previste tre (3) tipologie di richiesta di assistenza:

1) “PROBLEMI TECNICI RILEVATI DURANTE LA PRENOTAZIONE SULLA STRUTTURA SANITARIA”

Se la richiesta di assistenza è di natura tecnica, per problematiche sorte durante il processo di prenotazione sul CUP on line della struttura sanitaria scelta, l'utente seleziona dalla tendina “Problemi tecnici rilevati durante la prenotazione sulla struttura sanitaria”, sceglie la struttura di destinazione e indica nel campo Descrizione il problema riscontrato.

(!) La richiesta verrà inviata al gruppo tecnico della struttura sanitaria scelta.

2) “RICHIESTA INFORMAZIONI SULLE PRESTAZIONE DELLA STRUTTURA SANITARIA”

Se la richiesta di assistenza ha come oggetto richiesta di informazione o dubbi sulle prenotazioni ambulatoriali prenotabili l'utente seleziona dalla tendina la voce “Richiesta informazioni sulle prestazioni della struttura sanitaria”, sceglie la struttura di destinazione e indica nel campo Descrizione i motivi per i quali richiede assistenza.

(!) La richiesta verrà inviata ai referenti della struttura sanitaria scelta.

3) “ASSISTENZA GENERICA SUL SISTEMA INTERCUP”

Se la richiesta di assistenza ha natura tecnica con problematiche generiche legate all'utilizzo del sistema InterCUP, l'utente seleziona dalla tendina la voce “Assistenza generica sul sistema InterCUP”, può se vuole indicare la struttura per la quale ha effettuato o si apprestava ad effettuare una prenotazione e indica nel campo Descrizione i motivi per i quali richiede assistenza.

(!) Il sistema invierà una e-mail all'assistenza tecnica del sistema InterCUP.

IMPORTANTE: In tutti i casi il cittadino riceverà copia della richiesta inoltrata alla propria e-mail.